涡阳县绿行汽车服务有限公司车辆采购项目

（项目编号：2023LXCX032）

**询价采购文件**



采购单位：涡阳县绿行汽车服务有限公司

采购代理机构：安徽雉河项目管理有限公司

2023年5月22日

## 目 录

第一章 询价公告

第二章 询价采购函

第三章 评审办法

第四章 采购内容及需求

第五章 合同条款及格式

第六章 投标文件格式

## **第一章 询价公告**

一、项目基本情况

1.项目名称:涡阳县绿行汽车服务有限公司车辆采购项目

2.采购方式：询价采购

3.预算金额：34.39万元（含增值税发票）

4.最高投标限价：34.39万元 （含增值税发票）

5.付款方式： 供货完成经采购单位验收合格后付至合同价款的100%

6.采购需求:涡阳县绿行汽车服务有限公司车辆采购，详见询价文件。

7. 本项目不接受联合体投标。

二、投标单位资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.其他资格要求：无

3.标包划分:分为1个标包。

三、获取采购文件

1.获取时间：自本公告发布之日起至开标截止时间，投标单位须仔细阅读“投标单位资格要求”，谨慎参与。

2.获取地点：潜在投标单位通过涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网（http://www.ahlxcc.com）下载采购文件。

3.获取方式：自行下载，无需报名，详见附件。

采购项目其他有关资料的获取：投标人自行下载百度网盘，注册登录后，打开下方链接，输入提取码后自行下载。链接：/提取码：/。如无法下载，请及时与项目负责人联系，否则责任自负。

注：提供的采购项目其他有关资料仅供投标单位作为投标报价的参考资料，投标文件中无须响应。

4.询价文件售价：每标包人民币0元整，询价文件售后不退。

四、投标文件提交

1. 投标文件提交截止时间（开标截止时间）：2023年5月26日9点30分（北京时间）

2.投标文件份数：本项目如是多个标包的，投标单位需按照标包分别编制投标文件，每个标包一正一副（纸质版，胶装装订）。注：未按要求提供的投标文件，将予以拒收。

3. 递交地点：亳州市涡阳县世纪大道与向阳路交叉口市民服务中心四楼开标区。投标单位应在开标截止时间前递交投标文件；逾期送达的投标文件，将予以拒收。

五、开标

1.开标时间（同投标文件提交截止时间）：2023年5月26日9点30分（北京时间）；

2.开标地点：亳州市涡阳县世纪大道与向阳路交叉口市民服务中心四楼开标区。

六、公告期限

自本公告发布之日起至开标截止时间。

七、其他补充事宜

（一）投标保证金的递交：

1、投标单位须于开标时间前提交人民币 0 元的投标保证金(投标保证金以到账时间为准)；

2、投标保证金请从**投标单位账户**以电汇或银行转账的形式转入采购单位账户，现金存入或其他方式存入（转入）的均视为无效，并拒绝其投标。投标单位须在汇款备注加入**项目名称（或项目编号）**。

3、投标保证金退还：

①招标不成功的，由各投标单位向采购单位提交退款申请及保证金转账凭证后，采购单位直接退付至其汇出账户；

②未中标单位投标保证金的退付：中标公示期限结束，由投标单位向采购单位提交退款申请及保证金转账凭证后，采购单位直接退付至其汇出账户；

户 名：涡阳县绿行汽车服务有限公司

帐 号：/

开户银行：/

**（此账号仅用作本项目投标保证金收取）**

（二）询价公告发布媒介

本次询价公告在涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网（http://www.ahlxcc.com）上发布。

（三）注意事项

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参加同一合同（标包）项下的采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标单位，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购单位信息

采购人：涡阳县绿行汽车服务有限公司

地址：涡阳县国投集团院内产投集团1楼112室

联系人：蒋经理

电话：18956804000

2.采购代理机构信息

采购代理机构：安徽雉河项目管理有限公司

地址：涡阳县市民服务中心四楼

联系人：李工

电话：0558-7210230

涡阳县绿行汽车服务有限公司

　　　　　　　　　　　　　　　2023年5月22日

## **第二章 询价采购函**

受采购单位委托，以询价方式对本项目进行采购。现将询价须知说明如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 名称 | 内容 |
| 1 | | 采购方式 | 询价 |
| 2 | | 采购单位 | 名称：详见询价公告。  地址：详见询价公告。  联系人：详见询价公告。  电话：详见询价公告。 |
| 3 | | 采购代理  机构 | 名称：详见询价公告。  地址：详见询价公告。  联系人：详见询价公告。  电话：详见询价公告。 |
| 4 | | 项目名称 | 详见询价公告。 |
| 5 | | 资金来源及落实情况 | 自有资金，已落实。 |
| 6 | | 供货时间 | 详见第五章合同条款前附表。 |
| 7 | | 交货地点 | 详见第五章合同条款前附表。 |
| 8 | | 投标单位资格要求 | 详见询价公告。 |
| 9 | | 投标单位提出问题的截止时间 | 1、投标单位提出问题的截止时间：2023年5月25日 17：30前，投标单位应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。投标单位如对采购文件有任何疑问均在此时间以前提出疑问，疑问内容发至1316509003@qq.com，否则，投标单位无权再因为采购文件等与投标有关的资料而提出质疑、投诉。  2、各投标单位如对采购文件有疑问事项，请于投标单位提出问题的截止时间内提出，对于未在规定时间提出的疑问事项，招标人将不予受理。对于参与投标的投标单位，视为已充分理解并接受采购文件及相关回答补充等资料；  3、投标单位应依法行使自己的质疑、投诉权利。对于恶意质疑、投诉、弄虚作假及其他违法违规行为的，一经查实，将按照有关规定进行处理。 |
| 10 | | 采购单位澄清的时间 | 1、招标人澄清的时间：2023 年5月25日，采购文件的澄清、修改、补充等将在涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网（http://www.ahlxcc.com）发布。所有投标单位须在网上自行查询，无需以纸质形式回复。如遇系统故障等原因不能登录系统，请及时与招标人联系。否则，造成的一切后果由投标单位自行承担。  2、各投标单位须及时从涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网查阅（http://www.ahlxcc.com）本项目相关信息，如因查阅不及时，所引起与投标有关的一切后果责任自负。各潜在投标单位在投标截止时间前，每天均应登录涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网查看有关资料信息。  3、投标单位应依法行使自己的质疑、投诉权利。对于恶意质疑、投诉、弄虚作假及其他违法违规行为的，一经查实，将按照有关规定进行处理。 |
| 11 | | 构成询价文件的其他材料 | 采购单位发出的澄清、修改及补充文件等。 |
| 12 | | 投标单位确认收到询价文件澄清的时间 | 询价文件的澄清在涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网查阅（http://www.ahlxcc.com）的发布时间，视为投标单位确认收到询价文件澄清的时间。 |
| 13 | | 投标单位确认收到询价文件修改、补充的时间 | 询价文件的修改、补充在涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网查阅（http://www.ahlxcc.com）的发布时间，视为投标单位确认收到询价文件修改的时间。 |
| 14 | | 构成投标文件的其他材料 | 投标单位的书面澄清、说明和补正（但不得改变投标文件的实质性内容）。 |
| 15 | | 投标有效期 | 投标截止之日起 60 天。 |
| 16 | | 投标保证金 | 详见询价公告。 |
| 17 | | 投标保证金的  退还 | 投标保证金退还：  1、招标不成功（或开标现场拒收投标文件）的，由各投标单位向采购单位提交退款申请及保证金转账凭证后，采购单位直接退付至其汇出账户；  2、未中标投标单位投标保证金的退付：中标公示期限结束，由各投标单位向采购单位提交退款申请及保证金转账凭证后，采购单位直接退付至其汇出账户；  3.成交投标单位的投标保证金的退付：成交投标单位的投标保证金转为项目履约保证金（金额不足的须补齐），履约期满后退还至其汇出账户。  4.如有质疑、投诉的项目按相关规定处理。  **重点提醒：凡是在开标前递交了投标保证金，但未递交投标文件的投标单位，须在开标前向招标代理机构提供不投标的书面说明（弃标函），否则视为不诚信行为，集团招投标中心将会同采购单位约谈投标单位法定代表人，有权不予退还投标保证金。**  **接收邮箱：zhihegongchengbu@163.com** |
| 18 | | 签字或盖章要求 | 按照询价文件要求进行签字或盖章。 |
| 19 | | 投标文件的递交要求 | 具体详见询价公告。 |
| 20 | | 是否退还投标文件 | 否。 |
| 21 | | 开标时间和地点 | 开标时间和地点：详见询价公告。 |
| 22 | | 开标程序 | 按询价文件规定的开标程序进行开标。 |
| 23 | | 询价小组的组建 | 询价小组构成：3人以上单数（含3人）。  询价小组组建：按有关规定组建。 |
| 24 | | 是否授权询价小组确定成交投标单位 | 否，推荐的成交候选人数：3名。 |
| 25 | | 成交结果公告  媒介 | 在在涡阳国有资本投资运营集团有限公司官网（http://www.ahlxcc.com）上发布。 |
| 26 | | 履约保证金的  缴纳和退还 | 履约保证金为人民币0元；  履约保证金缴纳形式：1.银行汇款；2.银行转账；3.银行保  函或汇票或本票。  履约保证金缴纳账户：  户 名：涡阳县绿行汽车服务有限公司  帐 号：/  开户银行：/  1.如采用银行汇款或银行转账形式缴纳履约保证金，中标人须在中标通知书发放后 5 个工作日内且在合同签订前，从其银行账户转入采购单位指定账户（补齐差额，投标保证金转为履约保证金）.否则，采购单位有权取消其中标资格。  2.如采用银行保函或汇票或本票缴纳履约保证金，中标人须在中标通知书发放后 5 个工作日内且在合同签订前向采购单位开具，开具的银行保函或汇票或本票有效期不少于项目规定服务期（供货期），否则，采购单位有权取消其中标资格。  3.履约保证金退还：无违约行为发生或违约行为已处理的情况下，项目验收合格后，采购单位按规定返还全部履约保证金。 |
| **补充的其他内容** | | | |
| 1 | 1、投标单位应依法行使自己的质疑、投诉权利。对于恶意质疑、投诉、弄虚作假及其他违法违规行为的，一经查实，将按照有关规定进行处理。  2、中标单位需参照国家计委计价格[2002]1980号文件规定标准，以采购预算金额为计算基数，在领取中标通知书前向采购代理机构交纳代理服务费（领取中标通知书时，需携带代理服务费转账凭证）。  3、代理服务费收款账户：  收款人户名：安徽雉河项目管理有限公司  收款人账号：1318 0430 1920 0052 303  收款人开户行：中国工商银行亳州涡阳支行营业部  注：转账时请备注“\*\*\*\*项目代理费” | | |
| 2 | 1.本项目不组织勘探现场，投标单位可自行勘探现场。  2.采购预算（招标控制价、最高投标限价，下同）详见询价公告。  3.投标文件份数：本项目如是多个标包的，投标单位需按照标包分别编制投标文件，每个标包一正一副（纸质版，胶装装订）。**注：未按要求提供的投标文件，将予以拒收。** | | |
| 3 | 3.1 合同签订地点：采购单位所在地点。  3.2中标单位在和采购单位签订完合同后，必须在7个工作日内前往集团招投标中心（亳州市涡阳县世纪大道与向阳路交叉口市民服务中心四楼416办公室）电话：0558-7210172进行合同见证（携带所有合同、履约保证金转账凭证及中标通知书），否则不予见证，并上报集团财务不予拨付项目合同款。 | | |
| 4 | 1.本文件未尽事宜按照《涡阳国有资本投资运营集团有限公司招标采购管理办法》执行，并参照有关法律法规执行。  2.构成本采购文件的各个组成文件应互为解释、互为说明。同一文件就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准；同一文件不同版本之间不一致的，以形成时间在后者为准；按本款前述约定仍不能形成结论的，由采购单位或采购（招标）代理机构负责解释。  3.本文件的解释权归采购单位和采购（招标）代理机构。  4.本文件相关内容与本表不一致的，以本表为准。 | | |

## **第三章 评审办法**

**评审程序：**

（一）资格性检查

项目开标结束后，应当依法对投标单位的资格进行审查，对出现不符合下列情形之一时，作无效标处理。《资格审查表》如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款序号 | 评标因素 | 评审内容评审标准 |
| 1 | 营业执照或事业单位法人证书 | 提供有效的营业执照或事业单位法人证书（“多证合一”证件） |
| 2 | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件 | 符合询价文件投标单位资格声明函要求（格式附后） |
| 3 | 无重大违法记录声明函 | 符合询价文件要求（参考格式附后） |
| 4 | 联合体协议书 | 符合询价文件要求（格式附后） |
| （二）符合性检查  资格性检查结束后，应当对符合资格的投标单位的投标文件进行符合性检查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求，出现不符合下列情形之一时，作无效投标处理。《符合性检查表》如下： | | |
| 条款序号 | 评标因素 | 评标标准 |
| 1 | 履行合同的设备和专业技术能力 | 符合询价文件要求（格式附后） |
| 2 | 法定代表人或授权代表资格（投标授权委托书） | 符合询价文件要求（格式附后） |
| 3 | 投标保证金有关证明材料 | 符合询价文件要求（格式附后） |
| 4 | 其他资格要求 | 符合询价公告中其他资格要求 |
| 5 | 投标单位名称 | 与营业执照或有效“多证合一”证件一致 |
| 6 | 投标文件格式 | 按规定格式填写，关键字迹清晰、可以辨认，并按询价文件要求盖章或签字 |
| 7 | 投标报价 | 符合询价文件要求 |
| 8 | 投标函 | 符合询价文件要求（格式附后） |
| 9 | 承诺书 | 符合询价文件要求（格式附后） |
| 10 | 投标文件的规格响应 | 投标文件完全满足询价文件要求（审查《规格响应表（格式）》） |
| 11 | 投标文件其他内容 | 响应询价文件的实质性要求，包括技术、报价、供货期/服务期/工期、质保期及售后服务措施等 |

注：

1、资格性检查、符合性检查若有任何一项不满足，将不能进入技术评审和商务（报价）评审。资格性检查和符合性检查的相关证照、证明、证书、证件、合同等，原件的扫描件或扫描件装入投标文件中，采购单位保留核验中标人原件的权利，如发现中标弄虚作假的或者拒绝提供的，取消其中标资格，并按有关规定进行处理。

（三）评审办法。

询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的投标单位中，按照投标报价由低到高的顺序提出3名成交候选人，并编写评审报告。

### 1.评审原则

（1）合法、合规原则。

（2）公平、公正、科学、择优原则。

### 2. 评审标准

评审标准见评审办法前附表。

### 3. 评审

**3.1评审应当遵循下列工作程序:**

**（一）投标文件初审。**初审分为资格性检查和符合性检查。

1.资格性检查。依据法律法规和询价文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标投标单位是否具备投标资格。

2.符合性检查。依据询价文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否对询价文件的实质性要求作出响应。

**（二）澄清有关问题。**对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组可以书面形式（应当由询价小组专家签字）要求投标单位作出必要的澄清、说明或者纠正。投标单位的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（三）比较与评价。**按询价文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**（四）推荐成交候选投标单位名单。**询价小组按照投标评标价由低到高的顺序提出3名成交候选人。

**（五）编写评审报告。**评审报告是询价小组根据全体询价小组成员签字的原始评审和询价记录以及评审结果编写的报告。

**（六） 保密**

招标采购单位应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。

### 4.特殊情况的处置程序

**4.1关于评审活动暂停**

4.1.1询价小组应当执行连续评标的原则，按评审办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。只有发生不可抗力导致评审工作无法继续时，评审活动方可暂停。

4.1.2发生评审暂停情况时，询价小组应当封存全部投标文件和评审记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评审的条件时，由原询价小组继续评审。

**4.2关于评审中途更换询价小组成员**

4.2.1 除非发生下列情况之一，询价小组成员不得在评审中途更换：

（1）因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评审中途退出评审活动。

（2）根据法律法规规定，某个或某几个询价小组成员需要回避。

4.2.2 退出评审谈判的询价小组成员，其已完成的评审行为无效。由采购单位根据本询价文件规定的询价小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

**4.3记名投票**

在任何评审环节中，需询价小组就某项定性的评审结论做出表决的，由询价小组全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决（须形成文字材料并签字）。

### 5.无效投标的情形

投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理:

（1）未按照询价文件要求递交投标保证金的；

（3）未按照询价文件规定要求签署、盖章的；

（4）不具备询价文件中规定资格要求的；

（5）未按照询价文件要求注明投标产品品牌的；

（6）投标报价超出本项目预算金额（控制价）的；

（7）在资格性、符合性检查评审中，询价小组认定投标单位的投标不符合评审办法前附表中规定的任何一项评审标准的；

（8）未按询价文件规定的格式填写、内容不完整以至影响投标文件评审且不符合询价文件错误修正条件的或关键字迹模糊、无法辩认的；

（9）投标单位递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按询价文件规定提交投标替代方案的除外；

（10）投标文件没有对询价文件的实质性要求和条件作出响应；所谓实质上响应，是指投标文件应与询价文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的招标人的权利和投标单位的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应询价文件要求的投标文件的投标单位的竞争地位产生不公正的影响；

（11）未按照询价文件要求进行承诺的；

（12）投标单位有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

（13）不符合法律、法规和询价文件中规定的其他实质性要求的。

备注：询价小组对其否决的投标，应附否决投标情况说明。

### 6.废标

出现下列情形之一的，采购单位或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的投标单位不足3家的。

**附则：评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部得证据。**

## 第四章 采购内容及需求

一、**采购货物品牌及规格**

**品牌：别克GL8 2023款 ES陆尊 尊享型**

**数量：一辆**

**颜色：白色**

**参数：**

**1. 车身类型：五门七座MPV**

**2.长\*宽\*高：5219\*1878\*1805**

**3.发动机：2.0T 237马力 L4**

**4.变速箱：9挡手自一体**

**5.最大功率：174KW**

**6.倒车影像**

**7.倒车车侧预警系统**

**8.侧滑门形式：双侧电动**

**9.无钥匙进入功能：全车**

**10.道路交通标识识别**

**11.汽油+48V轻混系统**

**12.主副驾驶座椅电动调节**

**13.前/第二排排座椅加热**

**14.220V/230V电源**

**15.自动头灯**

**16.全车多层隔音玻璃**

**质保期：三年或十万公里**

**注：**

**1、报价包括采购、运输、搬运、售后服务、税费、代理服务费、工本费等所有费用。**

**2、对于采购需求、询价公告等涉及的相关证照、证明、证书、证件等（要求供货前和供货时提供的除外），原件的扫描件或复印件装入响应文件中，采购单位保留核验供应商原件的权利，如发现供应商弄虚作假的或者拒绝提供的或不能提供齐全的，取消其成交资格，如签订合同的，采购单位有权单方面终止采购合同，不予退还投标/履约保证金，并按有关规定进行处理。**

## **第五章 合同条款及格式**

汽 车 销 售 合 同

**甲方(销售方)：**

**经办人：**

**联系方式：**

**乙方(购车方)：**涡阳县绿行汽车服务有限公司

**经办人：**

**联系方式：**0558-7252613

**丙方(见证方)：**

**经办人：**

**联系方式：**

甲乙双方就乙方向甲方购买汽车等有关事宜，在丙方的见证下，经友好协商，签订本合同。

**一、汽车型号及金额**

车辆型号：

合计金额（大写）：

以上车价不含为车辆办理上牌手续、保险及车辆抵押等所需之各种税费，乙方不再承担任何加急费、手续费、运费、出库费及其他费用。

**二、交车地点**

**三、付款方式及期限**

甲方交车之日，乙方以转账的方式支付甲方所交车辆车款，甲方在向乙方交付车辆时须同时提供:

1、4S店车辆销售发票；

2、车辆合格证；

3、车辆一致性证书；

4、质量服务卡或保修手册；

5、车辆使用说明书或用户使用手册；

6、三脚架、反光背心等随车工具。

**四、权利与义务**

1、乙方所购汽车的开票单位需是车辆厂家授权的正规4S店。

2、甲方向乙方出售的汽车，车辆参数与配置需与乙方询价函要求保持一致。

3、甲方向乙方出售的汽车，质量须符合国家颁布的汽车质量标准，双方对车辆质量的认定有争议的，以经国家授权的汽车检验机构出具的书面鉴定意见为处理争议的依据。

4、甲方向乙方出售的汽车，须是在《全国汽车、民用改装车和摩托车生产企业及产品目录》上备案的产品或经交通管理部门认可的汽车。

5、甲方向乙方出售汽车时须真实准确介绍所售车辆的基本情况。

6、甲方需保证乙方所购车辆证件，发票、手续是否齐全、真实，若因此而产生的风险及责任由甲方承担。

7、乙方应对所购车辆的功能及外观进行认真检查、确认。

8、如乙方所购车辆发生质量问题，甲方需协助乙方与生产厂家的维修站联系、解决。

**五、其他事宜**

1、本合同生效后，一方不履行合同的，应依法承担违约责任;造成另一方损失的还应赔偿对方的损失。

2、本合同履行过程中若有争议，双方应友好协商解决，若协商不成，任何一方均可向甲方所在地人[民法](http://www.liuxue86.com/sifa/minfa/" \t "http://www.liuxue86.com/a/_blank)院诉讼解决。

3、本合同一式叁份，签字盖章之日起生效，甲、乙、丙叁方各执一份。

甲方（盖章）:

法定代表人

或委托代理人

年 月 日

乙方（盖章）:

法定代表人

或委托代理人

年 月 日

丙方（盖章）:

法定代表人

或委托代理人

年 月 日

## **第六章 投标文件格式**

项目

（项目编号： ）

投标文件

投标单位：

年 月 日

### 一、投标函（格式）

**（采购单位名称） ：**

1.我方授权 (姓名和职务)代表我方 （投标单位的名称）全权处理 **项目名称** 投标的有关事宜。遵照询价文件（含补充文件）的要求承担本询价项目的实施，向甲方提供所需的货物和服务。

2.我方同意接受询价文件中投标有效期的相关规定。

3.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

4.我方同意按照询价文件的要求，向贵单位递交金额为人民币（大写） 元（小写： 元）的**投标保证金**。并且承诺，在投标有效期内如果我方撤回投标书或中标后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该投标保证金的权力。

5.我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6.我方提供的此项目所有证件的扫描件与原件相符，是真实、合法、有效的，提供的综合业绩资料是真实的。如发现虚假证件或虚假陈述，我方愿承担与此相关的一切法律后果。

7.我方完全理解贵单位不一定将合同授予最低报价的投标单位。

投标单位： (盖章)

单位地址及邮政编码：

法定代表人： （签字或盖章或机打印）

联系电话（传真）：

年 月 日

### 二、报价一览表（格式）

**投标单位名称:**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标报价 | （人民币大写）： 元（含增值税发票）  （人民币小写）： 元（含增值税发票） |
| **交货期（交货时间）、质保期、车辆保养** | **交货期（交货时间）**：成交供应商在签定合同后，7个工作日完成供货。  **质保期**：三年或十万公里 |

**注**：1.表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价或者表中某一标包填写多个报价，均为无效报价。报价包括采购、运输、人工、售后服务、税费等所有费用。

**2.投标报价、折扣率或费率最多精确到小数点后2位。**

法定代表人（签字或盖章或机打印）：

投标单位(盖章)：

年 月 日

### 三、投标分项报价表（格式）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 产品名称 | 产品规格 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 金额（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | |  |  |  |  |  |

投标单位(盖章)

法定代表人（签字或盖章或机打印）

注：1.如果按单价计算的结果与合计总价不一致，以单价为准修正合计总价。

2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应询价文件。

3.上述单价为综合单价，应包含一切税费。

4.投标单位根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

5.表格不够可以自行加页；具体配置请投标单位填写完全，没有填写完全的则按无此配置评标。

### 四、规格响应表（格式）（此表可不响应）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 询价文件要求部分 | 投标文件响应部分 | 响应情况 |
| 技术参数 | 技术参数 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标单位(盖章)

法定代表人（签字或盖章或机打印）

注：1.本表填写时，应据实填写。

2.投标单位根据项目实际填写，表中单项，项目招标要求不涉及的可留空或自行调整。

### 五、供货服务技术方案

供货方案、供货期/服务期/工期、质保期等

### 六、投标单位关于产品质量和售后服务方面的承诺

如：产品质量、保修范围、保修期长短及服务、保修期满后的服务等。投标单位须提供产品质量承诺和售后服务承诺。

### 七、资格证明及有关材料

1.有效的营业执照或事业单位法人证书（“多证合一”证件）

2.投标单位资格声明函

3.履行合同的设备和专业技术能力

4.投标单位近三年无重大违法记录声明函（格式自拟）

5.法定代表人身份证明书、法定代表人授权书（格式附后）

6.投标保证金有关证明材料（格式附后）

7.承诺书（格式附后）

8.联合体协议书（格式附后）

9.其他资格要求（按招标公告要求提供）

格式1：

提供有效的营业执照或事业单位法人证书（“多证合一”证件）

格式2：

**投标单位资格声明函**

**（采购单位名称）**

关于“XXX采购项目”（项目编号：）的采购公告，我方愿意参加投标，并已清楚询价文件的要求及有关文件规定：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。

（一）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的扫描件（见附件）：营业执照或事业单位法人证书；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

备注：如我方中标，我方愿意在发放中标通知书前向本项目采购单位提供符合询价公告要求的（二）、（四）、（六）项具体证明材料供采购单位核验。如采购单位发现我方有违法、违规、弄虚作假行为，可取消我方中标资格，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

日期： 年 月 日

格式3：

**履行合同的设备和专业技术能力（此表可不响应）**

一、服务于本项目的专业设备一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 购入时间 | 价值 | 数量 | 产地 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

二、服务本项目人员一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 姓名 | 职务 | 职称 | 手机号 | 证件 | |
| 名称 | 号码 |
| 管理人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 技术人员 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标单位(盖章)：

日期： 年 月 日

**格式4：**

**投标单位近三年无重大违法记录声明函**

我单位近三年（开标之日起上推三年）无重大违法记录，特此声明。

投标单位(盖章)：

日期： 年 月 日

格式5（1）：

**法定代表人身份证明书（格式）**

投标单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别：

年 龄： 职务：

系 （投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证的扫描件或复印件 |

投标单位： (盖章)

日 期： 年 月 日

格式5（2）：

**投标授权委托书（格式）**

本人 （姓名）系 （投标单位名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证的扫描件或复印件 |
| 授权委托人身份证的扫描件或复印件 |

投标单位： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章或机打印）

法定代表人身份证号码：

委托代理人： （签字或盖章或机打印）

委托代理人身份证号码：

委托代理人联系电话：

年 月 日

注：如法定代表人代表公司参与本项目投标，则不需要授权委托书。

格式6：

**投标保证金有关证明材料**

1．投标保证金转账或电汇凭证的复印件：

格式7：

**承诺书（格式）**

我公司郑重承诺如下：

一、完全接受采购文件的全部内容，提交的所有资料扫描件或复印件与原件一致，真实、合法、有效，对他人的知识产权不构成侵权。如因材料弄虚作假，或导致知识产权侵权行为，或给采购方的使用带来严重影响，造成经济损失，承担由此造成的一切法律责任和经济赔偿。

二、在投标过程中，无围标、串标、出借资质及弄虚作假等违法违规行为。

三、投标时（以投标截止时间为准），我公司无被限制投标的记录（有效期内）。

四、投标时（以投标截止时间为准），我公司未被人民法院及相关部门列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

五、如被确定为中标（成交）投标单位，保证按照合同约定进行履约。

六、依法行使自己的质疑、投诉权利，提供的质疑、投诉证明材料来源合法，不存在捏造事实、提供虚假材料或恶意投诉等行为。

如有违反上述承诺之一，或存在其他虚假、违法违规行为，我公司自愿接受相关部门的处理，并自愿放弃索要投标（履约）保证金的权利，承担由此产生的一切后果。

投标单位(盖章)：

日期： 年 月 日

格式8：

**联合体协议书**

（如果采用联合体投标的，则适用此表，否则不适用）

（所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （项目名称）（第 包）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2.联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3.联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5.本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式 份，联合体成员和采购单位各执一份。

牵头人名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章或机打印）

成员一名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章或机打印）

成员二名称： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章或机打印）

……

年 月

注：如果允许联合体投标且投标单位以联合体名义进行投标的，则适用此表，否则不适用。

### 十、其他资料